

大分類	中分類	標準法人文書ファイル名(小分類)	保存期間
海外渡航	私事渡航	私事渡航	3年
会議	学外会議	国立17大学人文系学部長会議	5年
会議	学内会議	運営会議・教育研究評議会・企画戦略会議通知	3年
会議	学内会議	企画戦略会議資料	3年
会議	学内会議	教育研究評議会資料	3年
会議	学内会議	事務連絡会議資料	3年
会議	学部内会議	学部・大学院構想改革委員会	10年
会議	学部内会議	学部運営会議	5年
会議	学部内会議	教授会記録	30年
会議	学部内会議	研究科委員会記録	30年
会議	学部内会議	事務系管理運営改善推進委員会	5年
会議	学部内会議	自己点検評価委員会	5年
会議	学部内会議	人文学部将来構想委員会	5年
会議	領域内会議	領域会議記録	30年
会議	領域内会議	領域運営会議	5年
会議	学内会議	学系会議記録	30年
外部資金	共同研究	共同研究(地域共同)関係綴	5年
外部資金	共同・受託・寄付	外部資金関係共同研究・受託研究・寄附金	10年
学生	定員	学生定員(改組を含む)	30年
管理運営関係	その他	共催・後援名義使用関係	5年
管理運営関係	その他	教員業績評価関係	3年
給与	給与・諸手当	給与・手当関係	10年
給与	諸手当	寒冷地手当	5年
給与	諸手当	期末・勤勉手当	5年
給与	諸手当	住居手当	要件を具備しなくなってから5年
給与	諸手当	住居届・通勤届	要件を具備しなくなってから5年
給与	諸手当	諸手当事実確認	3年
給与	諸手当	大学院担当調整額綴	10年
給与	諸手当	扶養手当・単身赴任手当・児童手当	要件を具備しなくなってから5年
給与	諸手当	扶養親族届	要件を具備しなくなってから5年
給与	その他	旅費及び謝金の口座振込申出書	口座振込によらなくなった後5年
給与	その他	給与の口座振込依頼書	口座振込によらなくなった後5年
給与	帳簿・帳票	基準給与簿	5年
給与	俸給	人事異動上申書	10年

大分類	中分類	標準法人文書ファイル名(小分類)	保存期間
給与	俸給	特別昇給	10年
給与	俸給	普通昇給	10年
共済	その他	共済関係綴	3年
行事	学術講演会	日本・フィンランド国際セミナー関係	5年
行事	総合文化祭	総合文化祭関係綴	10年
契約	その他	契約関係	10年
契約	その他	人文学部校舎改修関係綴	10年
契約	帳簿・帳票	支出契約決議綴	10年
研究員等	内地研究員	文部省内地研究員	5年
研究助成	研究助成	機関研究	5年
研究助成	研究助成	研究助成関係	5年
研究助成	その他	科学技術振興調整費	5年
研究助成	日本学術振興会	学術振興会関係	5年
検査・監査	会計検査院実地検査	会計検査院実地検査	10年
検査・監査	会計内部監査	会計内部監査に関する綴	5年
検査・監査	法人内部監査室	内部監査(法人内部監査室)に関する綴	5年
公印	その他	公印管守補助者命免簿	5年
講習会等	その他	講習会・研究会・シンポジウム等	5年
講習会等	その他	八戸サテライト関係	5年
広報	学報	学報への掲載事項	5年
国際交流	国際交流	国際交流関係綴	5年
国有財産	帳簿・帳票	国有財産関係綴	10年
国有財産	帳簿・帳票	国有財産監守簿	10年
財産	その他	成田彦栄氏考古資料収蔵展示室関係綴	30年
雑役務	タクシー	タクシーチケット受払簿	10年
施設	その他	施設環境部関係	5年
施設	その他	雑役業務実施報告	5年
施設	その他	清掃業務実施報告	5年
施設	防火管理	防火責任者及び火元責任者関係	10年
施設	防災関係	消防設備等検査関係	10年
施設	防災関係	防災関係(消防訓練含)	10年
施設	防災関係	防火管理者選任届等	10年
謝金	予算管理	謝金	10年
収入	その他	金庫管守者指定簿	5年

大分類	中分類	標準法人文書ファイル名(小分類)	保存期間
出張関係	旅行依頼	出張依頼関係綴	10年
出張関係	旅行命令	旅行命令簿	10年
出張等	研修旅行	海外研修	10年
出張等	研修旅行	研修旅行願	10年
生涯学習	公開講座	公開講座関係	10年
情報公開	個人情報保護	個人情報保護に関する綴	10年
情報公開	個人情報保護	情報セキュリティ関係綴	10年
情報公開	個人情報保護	情報セキュリティ関係綴(情報管理台帳等)	10年
情報公開	その他	情報公開に関する綴 法人文書ファイル簿含む	10年
情報公開	法人文書	法人文書分類表・分類基準表ファイル	30年
職員宿舍	職員宿舍	職員宿舍関係綴	3年
人事	常勤職員	教授昇任人事に関する綴	3年
人事	人事記録	履歴事項等に関する届(各種資格取得)	5年
人事	人事記録	履歴事項等に関する届(住所)	5年
人事	人事記録	履歴事項等に関する届(本籍地変更・改姓)	5年
人事	その他	旧姓使用に関する綴	3年
人事	その他	東北地区国立大学法人等課長候補者・国立大学法人弘前大学課長候補者に関する綴	3年
人事	定員	教員採用計画等調査	30年
人事	定員	教員配置計画・教員補充計画関係綴	30年
人事	定員	定員・減員について	30年
人事	定員	定員関係	30年
人事	定員	定員及び現員表	30年
設置・改廃	課程認定	教員免許課程認定大学実施視察関係綴	10年
設置・改廃	設置・改廃	学部設置申請関係綴	30年
設置・改廃	設置・改廃	教員の免許状授与の所要資格を得させるための課程認定申請書	30年
設置・改廃	設置・改廃	実地審査(大学院人文科学研究科)	30年
設置・改廃	設置・改廃	人文科学研究科設置計画書	30年
設置・改廃	設置・改廃	大学院設置計画書	30年
設置・改廃	設置・改廃	大学院設置申請	30年
設置・改廃	設置・改廃	大学設置基準改正関係	30年
設置・改廃	設置・改廃	大学院設置申請関係	30年
設置・改廃	設置・改廃	履行状況報告	30年
設置・改廃	その他	特定プロジェクト教育研究センター関係	30年
選挙	学長選挙	弘前大学学長候補者選挙関係	30年

大分類	中分類	標準法文書ファイル名(小分類)	保存期間
選挙	学部長選挙	人文学部長候補者選挙関係	30年
その他	その他	学内一般文書	3年
その他	その他	学外一般(照会等)	3年
その他	その他	学務部関係	3年
大学改革	外部評価	外部評価	10年
大学改革	外部評価	人文学部外部評価	10年
大学改革	外部評価	人文社会科学研究科外部評価	10年
大学改革	自己点検・評価	組織評価関係	10年
大学改革	その他	学部・研究科等の現況調査表	10年
大学改革	その他	大学評価(大学評価・学位授与機構)	30年
大学改革	その他	国立大学法人評価関係	30年
大学改革	その他	中期目標期間評価	30年
大学改革	その他	認証評価	30年
大学改革	中期目標・計画	中期目標・中期計画策定会議綴	30年
大学改革	中期目標・計画	第二期中期目標・中期計画	30年
大学改革	中期目標・計画	第一期中期目標・中期計画	30年
大学改革	中期目標・計画	中期目標・年度計画	30年
調査・報告	指定統計	科学技術研究調査	5年
調査・報告	その他調査	17大学からの照会等	5年
調査・報告	その他調査	学内各種調査綴	5年
調査・報告	その他調査	大学情報データベース	5年
調査・報告	その他調査	社会連携実態調査	10年
任用	事務職員	人事異動通知書	1年
任用	常勤職員	介護休業	10年
任用	常勤職員	教員の資格審査	30年
任用	常勤職員	教員公募	1年
任用	常勤職員	職員の割愛	10年
任用	常勤職員	人事異動上申書	10年
任用	その他	任免関係調査報告(転任関係含)	5年
任用	退職	定年退職に関する綴(退職勧奨含む)	1年
任用	非常勤職員	ティーチング・アシスタント	5年
任用	非常勤職員	人事異動上申書	5年
任用	非常勤職員	非常勤講師	5年
任用	補職	各種委員会に関する綴り	3年

大分類	中分類	標準法人文書ファイル名(小分類)	保存期間
服務	栄典・表彰	永年勤続者表彰	30年
服務	栄典・表彰	各賞候補者推薦綴	30年
服務	栄典・表彰	叙位・叙勲	30年
服務	業務災害	業務(通勤)災害	3年
服務	勤務時間・休暇	休暇簿	5年
服務	勤務時間・休暇	配置換え職員の休暇等に関する報告	3年
服務	勤務時間・休暇	勤務時間・休暇等に関する規定および調査	3年
服務	勤務時間・休暇	勤務時間割振りおよび休憩時間の指定	3年
服務	勤務時間・休暇	勤務時間割振り変更簿	3年
服務	勤務時間・休暇	出勤簿	10年
服務	勤務時間・休暇	就業時間管理票	3年
服務	勤務時間報告	勤務時間報告	5年
服務	研修	職員の研修	10年
服務	研修	人文学部サバティカル研修	10年
服務	職員宿舍	管理職員・職員団体	10年
服務	職員団体	職員組合関係綴	10年
服務	職員団体	職員組合人文学部支部関係綴	10年
服務	人事評価	職員人事評価関係	2年
服務	兼業	兼業に関する綴	3年
服務	分限・懲戒	分限・懲戒関係	30年
服務	名誉教授	名誉教授・客員教授	30年
福利厚生	安全管理	安全衛生管理	5年
福利厚生	健康管理	健康診断関係綴	3年
福利厚生	健康管理	病気療養者に関する綴	3年
福利厚生	その他	福利厚生関係綴	3年
福利厚生	退職手当	退職手当上申書	10年
物品	承認申請	物品無償貸付伺	5年
物品	その他	物品使用者・使用責任者関係綴	5年
物品	報告	物品亡失報告	5年
文書管理	公印	公印関係	30年
文書管理	公印	公印使用簿	5年
文書管理	文書処理簿	文書処理簿	5年
文書管理	文書発送	郵便切手受払簿	5年
文書管理	文書発送	郵便発送簿	5年

大分類	中分類	標準法人文書ファイル名(小分類)	保存期間
放射性物質	その他	放射線同位元素等の管理に関する外部評価に関する綴	30年
法令等	学内規則等	学内規則制定・改正	30年
法令等	学内規則等	人文学部選考基準・申し合わせ事項等	30年
法令等	学内規則等	放射線装置導入に伴う届出・規程整備	30年
補助金	科学研究費補助金	科学研究費補助金関係	5年
補助金	科学研究費補助金	科学研究費補助金(研究成果公開促進費)	5年
補助金	科学研究費補助金	科学研究費補助金受入図書	5年
補助金	科学研究費補助金	科学研究費補助金収支簿	5年
補助金	科学研究費補助金	科学研究費補助金出張依頼	5年
補助金	科学研究費補助金	科学研究費補助金物品請求票	5年
補助金	科学研究費補助金	科学研究費補助金分担者関係	5年
補助金	科学研究費補助金	科学研究費補助金予算差引簿	5年
補助金	科学研究費補助金	厚生労働省科学研究費補助金関係	5年
補助金	科学研究費補助金	資金交付前使用に係る立替申込書	5年
補助金	科学研究費補助金	郵便発送簿・切手受払簿	5年
補助金	科学研究費補助金	謝金	10年
補助金	科学研究費補助金	旅行承認簿・依頼簿綴	10年
補助金	その他	教育研究高度化のための支援体制整備事業に関する綴	5年
補助金	その他	謝金(大学改革推進等補助金)	10年
補助金	その他	旅行命令簿等綴(大学改革推進等補助金)	10年
補助金	その他	GP関係綴	5年
補助金	その他	郵便切手受払簿・切手発送簿(大学改革推進等補助金)	5年
補助金	その他	特任教員出勤簿(GP)	10年
補助金	その他	特任教員休暇簿(GP)	5年
補助金	その他	産学連携サービス経営人材育成事業費補助金	10年
補助金	その他	旅行命令簿等綴(産学連携サービス経営人材育成事業費補助金)	10年
補助金	その他	謝金(産学連携サービス経営人材育成事業費補助金)	10年
補助金	その他	特任教員出勤簿(サービス経営人材)	10年
補助金	その他	特任教員休暇簿(サービス経営人材)	5年
予算	概算要求関係	概算要求関係	10年
予算	監査	内部調査関係	5年
予算	その他	予算関係綴	5年
予算	予算管理	学部長裁量経費綴	5年
予算	予算配分	研究・予算・施設委員会綴	5年

大分類	中分類	標準法人文書ファイル名(小分類)	保存期間
予算	予算配分	目的積立金に関する綴	5年
予算・契約	その他	財務部関係綴	5年
予算・契約	その他	財務部関係	5年
その他	その他	東日本大震災関係	30年
会議	学部内会議	学務委員会関係綴	10年
学生の異動	その他	転学部・転課程・転コース関係綴	10年
学生の異動	その他	改氏名・連帯保証人・本籍地変更綴	10年
学生の異動	退学・休学・除籍	休学関係綴	10年
学生の異動	退学・休学・除籍	除籍関係綴(死亡除籍含)	30年
学生の異動	退学・休学・除籍	退学関係綴(大学院含む)	30年
学生の異動	退学・休学・除籍	退学関係綴(除籍含む)	30年
学生の異動	退学・休学・除籍	懲戒関係綴	30年
学務情報	証明書	基礎資格並びに単位修得証明書綴	8年
学務情報	証明書	学力に関する証明書	3年
学務情報	証明書	証明書交付願綴	3年
教員免許	その他	教育職員免許状取得に関する手引き	30年
教務	その他	住所・保証人届	5年
教務	その他	教務関係綴	5年
教務	その他	長期欠席願等綴	5年
教務	その他	ゼミナル所属関係綴	10年
教務	その他	2年次学生主担任教員届綴	10年
教務	その他	追試験願綴	5年
教務	その他	海外渡航届綴	5年
教務	その他	忌引き届綴	5年
教務	科目等履修生	科目等履修生評点表	30年
教務	科目等履修生	科目等履修生・特別聴講学生成績評価表綴	10年
教務	科目等履修生・研究生	科目等履修生・研究生等関係綴	30年
教務	科目等履修生・研究生	特別聴講学生関係綴	30年
教務	科目等履修生・研究生	科目等履修生・研究生・聴講生・特別聴講学生関係綴	30年
教務	学籍簿	卒業者学籍簿	永年
教務	刊行物	履修案内	30年
教務	刊行物	シラバス	30年
教務	休講	休講調べ綴	3年
教務	教員免許申請	教員免許状申請関係綴	10年

大分類	中分類	標準法人文書ファイル名(小分類)	保存期間
教務	公印	公印使用簿	5年
教務	債権	債権発生等通知書綴	5年
教務	時間割	集中講義時間割等綴	10年
教務	授業	非常勤講師関係綴	10年
教務	授業	地域の専門家による非常勤講師関係綴	10年
教務	授業	集中講義時間割	10年
教務	授業	時間割編成・シラバス作成	10年
教務	証明書	成績証明書	45年
教務	証明書関係	英文証明書発行綴	3年
教務	成績	専門科目評点表	10年
教務	成績	卒業研究評点表	10年
教務	成績	他学部成績送付表	10年
教務	成績	非常勤講師等成績記入表綴	10年
教務	成績	成績記入表綴	10年
教務	成績	卒業研究評点表綴	10年
教務	成績原簿	成績原簿	永年
教務	成績原簿	成績原簿(一般教育修了者)	永年
教務	成績原簿	文理学部成績原簿	永年
教務	成績原簿	科目等履修生成績原簿	永年
教務	成績原簿	卒業者成績原簿	永年
教務	成績原簿	聴講生成績原簿	永年
教務	成績原簿	退学者成績原簿	永年
教務	成績原簿	経済学科旧成績原簿	永年
教務	成績原簿	人文学科旧成績原簿	永年
教務	卒業・修了	卒業・修了関係綴	10年
教務	卒業証書交付台帳	学位記交付台帳	永年
教務	卒業論文	卒業研究題目届	5年
教務	単位認定	留学先取得単位認定綴	10年
教務	単位認定	北東北三大学・弘前学院大学・放送大学との単位互換・既修得単位認定関係	10年
教務	聴講生	聴講生評点表	30年
教務	入学	入学関係書類	5年
教務	模擬講義・大学見学	模擬講義・大学見学関係綴	5年
教務	留学	留学願綴	10年
実習	インターンシップ	企業等実習関係綴	10年

大分類	中分類	標準法人文書ファイル名(小分類)	保存期間
実習	介護等体験実習	介護等体験実習綴	10年
実習	教育実習	教育実習関係綴	10年
設置・改廃	課程認定	教員の免許状授与の所要資格を得させるための課程認定申請書	30年
設置・改廃	課程認定	教職実践演習の実施における課程認定申請	30年
設置・改廃	課程認定	再課程認定申請書	30年
入学	留学生	留学生一覧	30年
会議	学内会議	専攻分野代表者会議綴	10年
学務情報	証明書	大学院証明書交付願	3年
教務	その他	修士論文	8年
教務	その他	学位論文審査関係	30年
教務	その他	教員免許課程の変更届等綴	30年
教務	その他	文献依頼申込書	3年
教務	学位記交付簿	修了者学位記交付簿	永年
教務	学生名簿	学生名簿関係綴	3年
教務	時間割	時間割	30年
教務	証明書	修了者成績証明書	20年
教務	成績	評点表	10年
教務	成績原簿	大学院入学者成績原簿	永年
入学	科目等履修生	科目等履修生・聴講生・研究生綴	30年
入学	科目等履修生	青森サテライト教室関係綴	30年
教務	卒業証書交付台帳	文理学部卒業証書交付台帳	永年
教務	卒業証書交付台帳	人文学部卒業証書交付台帳	永年
教務	卒業証書交付台帳	人文学部学位記交付台帳	永年
調査・報告	その他調査	学校基本調査等綴	5年
研究助成	安全保障輸出管理	安全保障輸出管理綴	7年