

関係業者 各位

見積書の依頼について

令和7年2月20日
弘前大学財務部契約課

下記売払について、見積合わせを行いますので、参加希望者は見積書等を提出願います。

1. 件名	不用物品（古紙、ペットボトル及び雑缶）売払
2. 売払物品及び売払数量等	別紙にて指定する内容とする。 （別紙はメールで配布するので、下記まで連絡すること。）
3. 引渡期間	令和7年4月1日 ～ 令和8年3月31日
4. 引渡場所	国立大学法人弘前大学
5. 調達方法	本案件は、各品目の単価に予定数量を乗じて得た金額の合計金額を比較する。 ただし、契約は品目毎の単価契約とする。
6. 提出書類について	①参考見積書 ②見積書（封をすること。また、封筒に氏名（法人の場合はその名称又は商号）及び「[不用物品（古紙、ペットボトル及び雑缶）売払]の見積書在中」と朱書すること。） 以上を「9. 見積書の提出期限」までに提出すること。
7. 見積書について	①消費税抜き額 ②消費税額 ③消費税込額 をそれぞれ明記すること。
8. 見積書の提出場所	〒036-8560 青森県弘前市文京町1番地 国立大学法人弘前大学財務部契約課契約グループ（第1契約担当）
9. 見積書の提出期限	令和7年3月12日（水）17:00
10. 見積合わせ実施日	令和7年3月19日（水）

本件に関する問い合わせ先

弘前大学財務部契約課
契約グループ 第1契約担当
TEL：0172-39-3095 FAX：0172-39-3055
E-mail：jm3094@hirosaki-u.ac.jp